Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 52»

Утверждаю:
И.о. заведующего МБДОУ д/с № 52
_____С.Г. Белая
(приказ № 122 от «26» 09 2019 г.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 73265B4A5200FB2B98E9CD5F6525D14680373D66
Владелец: Кривосудова Юлия Викторовна
Действителен: с 13.01.2022 до 13.04.2023

Положение
о совете родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 52»

Принято:
на общем собрании (конференции)
работников МБДОУ д/с № 52
(протокол № 2 от «26» 09 2019 г.)

Согласовано с советом родителей
(протокол № 1 от 26.09. 2019 г.)

г. Таганрог, 2019

1. Общие положения

1.1. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Совет родителей руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, уставом МБДОУ д/с № 52, Положением о совете родителей.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и порядок формирования совета родителей

2.1. Совет родителей состоит из равного числа избираемых представителей родительской общественности МБДОУ.

2.2. От каждой возрастной группы в совет родителей на групповых родительских собраниях избирается не более одного представителя сроком на один учебный год.

2.3. В состав совета родителей входит заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

2.4. Из состава совета родителей избирается председатель и секретарь.

2.5. Председатель ведет заседание совета родителей, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания совета родителей.

2.6. Секретарь ведет протокол заседания совета родителей, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с номенклатурой дел.

2.7. Заседание совета родителей правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

2.8. По собственному желанию или по представлению председателя любой член совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) воспитанников той же группы МБДОУ.

3. Срок полномочий совета родителей

3.1. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия совета родителей

4.1. Согласование локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.
4.2. Содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности в МБДОУ.
4.3. Обсуждение предложений администрации по введению дополнительных платных услуг в МБДОУ.
4.4. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о решениях совета родителей.
4.5. Содействие в проведении мероприятий МБДОУ.
4.6. Совершенствование условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития личности.
4.7. Оказание добровольной благотворительной, спонсорской помощи и добровольных пожертвований.
4.8. Участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм.

5. Порядок принятия решений совета родителей

5.1. Решения совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя.

5.2. Решения совета родителей при необходимости рассматриваются на заседании педагогического совета, общего собрания работников.

5.3. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ заведующего по МБДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируется:
место и время проведения заседания;
количество присутствующих на заседании;
повестка дня;
ход обсуждения вопросов;
вопросы, поставленные на голосование;
принятые решения.

6.3. Нумерация протоколов начинается от начала учебного года.

6.4. Протоколы совета родителей хранятся в МБДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене заведующего).

В настоящем сшиве прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
_____31 (тридцать одна)_____лист

И.о. заведующего МБДОУ д/с № 52
_____С.Г. Белая